

ПРИНЯТ:

Педагогическим советом
МБДОУ детский сад №4
«Березка» комбинированного вида
2 категории
протокол № 1 от 28.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ детский сад №4 «Березка»
комбинированного вида 2 категории
Л.В. Андреева
Приказ № 1 от 30.08.2024г.



ГODOVOЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Дзержинский детский сад № 4 «Берёзка» комбинированного вида II категории»
на 2024 – 2025 учебный год

Заведующий МДОУ (ФИО)

Андреева Лилия Викторовна

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Дзержинский детский сад №4 «Берёзка» комбинированного вида II категории».

Адрес: пер. Профсоюзный-15, тел. 83916721253, (Южный 8, Тел.: 839167 9-13-02)

Программное обеспечение ДОУ

Педагогический коллектив ДОУ осуществляет свою деятельность по Образовательной программе дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дзержинский детский сад №4 «Березка» комбинированного вида 2 категории, разработанной на основе ФОП ДО, ФГОС ДО, СанПиН.

- С целью осуществления образовательно- воспитательного процесса образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д.с. №4 «Березка»
- С целью осуществления образовательно- воспитательного процесса основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
- с целью развития у детей третьего года жизни музыкальных способностей во всех доступных им видах музыкальной деятельности – программа «Малыш» Петровой В.А. А так же используют парциальные программы и новые педагогические технологии:
- с целью сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей – программа «Воспитание здорового ребенка» М.Д. Маханевой
- с целью коррекции речевого развития детей - «Коррекционное воспитание и обучение детей с общим недоразвитием речи» под редакцией Филичевой Т.Б. и Чиркиной Г.В., «Развитие речи детей на логопедических занятиях» под редакцией Мироновой С.А.,
- с целью развития детей дошкольного возраста в образовательной области «Речевое развитие» парциальная программа «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» (4-7 лет) Н.В. Нищевой
- с целью развития у детей 4 - 7 года жизни музыкальных способностей во всех доступных им видах музыкальной деятельности – программа «Гармония» Тарасовой К.В., Нестеренко Т. В.

- с целью экологического воспитания детей - программа «Юный эколог» С.Н. Николаевой;
- с целью нравственного и патриотического воспитания ОО РПВ. Парциальная программа патриотического воспитания «Этих дней не смолкнет слава» (5-7 лет)

Работа логопеда, дефектолога, психолога ДОУ:

1. Диагностика
2. Коррекционные занятия
3. Консультирование родителей
4. Консультирование педагогов.

Условия умственного непрерывного развития

1. Развивающая среда
2. Развивающее обучение
3. Высокая квалификация персонала
4. Дополнительное образование
5. Творческое развитие

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ

1. Закаливание
2. Точечный массаж
3. Коррекционная работа по исправлению нарушений осанки и плоскостопия
4. Диагностика физической подготовки
5. Рациональная двигательная активность в течение дня
6. Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к ДОУ.
7. Физкультурные занятия, игры, развлечения, прогулки на свежем воздухе
8. Создание санитарно-гигиенического режима соответственно требованиям Госсанэпиднадзора.
9. Ритмопластика

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: Создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- с целью развития детей дошкольного возраста в образовательной области «Речевое развитие» ввести в работу с воспитанниками парциальную программу «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» (4-7 лет) Н.В. Нищевой
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преимущественности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**Работа с воспитанниками****Мероприятия по реализации образовательной и воспитательной программ дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Корректировка календарного плана воспитательной работы.	Сентябрь	Старший воспитатель Буракова Г.В.
Составление положений и сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО.	В течение года	Воспитатели
Реализация образовательной программы дошкольного образования и воспитания <i>МБДОУ детский сад №4, утвержденной заведующим 30.08.2024</i>	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана летней оздоровительной работы (Приложение № 3 к плану)	Июнь, июль, август 2022	Воспитатели
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели Экснер М.А., Самородова Н.С., старший воспитатель Буракова Г.В.
Обеспечение обновления в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Старший воспитатель Буракова Г.В.
Внедрение в работу педагогов парциальную программу «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» (4-7 лет) Н.В. Нищевой	Сентябрь	Педагоги, воспитатели групп 4-7 лет.
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музея, памятных мест села Дзержинское.	Октябрь, Май	Завед. Андреева Л.В. Старший воспитатель Буракова Г.В. Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель Буракова Г.В.
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Сентябрь	Воспитатели
Консультация «Упражнения для укрепления зрения у детей»	Ноябрь	Мед./с. Рейзнер И.М.

Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Мед./с. Рейзнер И.М.
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Физинструктор Балакина В.В.
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели всех групп
Осенний бал	Октябрь	Воспитатели, муз. рук. Виноградова А.В.
Новый год	Декабрь	Воспитатели, муз. рук. Виноградова А.В.
Рождество	Январь	Воспитатели, муз. рук. Виноградова А.В.
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, муз. рук. Виноградова А.В.
Международный женский день	Март	Воспитатели, муз. рук. Виноградова А.В.
Весенний праздник	Апрель	Воспитатели, муз. рук. Виноградова А.В.
Выпуск в школу	Май	Воспитатели подг.гр. муз. рук. Виноградова А.В.
Физкультурный праздник	2 раза в год	Физ. инстр. Балакина В.В.
Физкультурные досуги	Ежемесячно в	Физ. инстр. Балакина В.В.

Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка Рисунков «Осень золотая»	Октябрь	Воспитатели
Конкурс «Лучший зимний участок»	Декабрь	Ст. в. Буракова Г.В., воспитатели.
Конкурс семейных фотогазет «Мы встречаем Новый год».	Январь	Воспитатели.
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели
Выставка рисунков «Наши мамы»	Март	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели.
Совместная с воспитанниками акция «Подарки ветеранам»	Апрель	Воспитатели
Конкурс чтецов «О доблести, о подвиге, о славе!»	Май	Логопед Воронцова Л.А., воспитатели

Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Ст. в. Буракова Г.В., воспитатели.
Конкурс «Лучший летний участок»	Май	Ст. в. Буракова Г.В., воспитатели.

**Работа с семьями воспитанников
Общие мероприятия**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам.	Не менее 1 раза в месяц	Ст.восп. Буракова Г.В., отв. за ведение сайта Филиппцева А.М., Виноградова А.В.
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Ст. в. Буракова Г.В., педагог-психолог Грушевская Л.С.
Анкетирование родителей по текущим вопросам	В течение года	Ст. в. Буракова Г.В., воспитатели.
Составление плана работы родительского комитета. Заключение договоров с родителями.	Сентябрь	Завед. Андреева Л.В.
Обучающий лекторий для родителей: «Влияние семейного воспитания на развитие личности ребенка»	Октябрь	Психолог Грушевская Л.С.
Семинар-практикум совместно с родителями «Нетрадиционное спортивное оборудование как результат совместного творчества педагогов и родителей	Ноябрь	Е.М., физинструктор Балакина В.В.
Консультация логопеда. «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада»	Декабрь	Логопед Воронцова Л.А.
Обучающий лекторий для родителей: «Гармоничные и дисгармоничные типы воспитания»	Январь	педагог-психолог Грушевская Л.С.
Консультация для родителей «Логосказки, как эффективная форма коррекции речи дошкольников »	Март	Логопед Воронцова Л.А.
День открытых дверей	Апрель	Ст. в. Буракова Г.В., воспитатели.
Обучающий лекторий для родителей: «Возрастные особенности детей дошкольного возраста»	Апрель	педагог-психолог Грушевская Л.С.
Семинар-практикум для родителей:	Декабрь	Дефектолог Филиппцева А.М.
Педагогическая библиотека для родителей «Воспитываем вместе»	В течение года	Ст.воспит. Буракова Г.В.. воспитатели.
Заседание родительского комитета ДОУ. (Привлечение к зимним постройкам на участках. Приобретение Новогодних подарков. Отчет о работе.)	По необходимости	Зав. Андреева Л.В. Род. комитет.

Родительские собрания

Тема	Срок	Ответственные
Родительское собрание: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году».	Сентябрь	Завед. Андреева Л.В., Ст.в. Буракова Г.В.
Круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Январь	Завед. Андреева Л.В., Ст.в. Буракова Г.В., педагоги
Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май	Завед. Андреева Л.В., Ст.в. Буракова Г.В.
Групповые родительские собрания	1 раз в квартал	Воспитатели, специалисты.
Консультативная работа с родителями и детьми, не посещающими д.с.	в течение года	Ст.воспит. Буракова Г.В.. воспитатели, специалисты

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Методическая работа

Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Сентябрь	Завед. Л.В. Андреева
Просмотр открытых занятий педагогами ДООУ	1 раз в квартал	Ст.в. Буракова Г.В., Педагоги
Составление режима дня групп	1 неделя сентября	Ст.в. Буракова Г.В., Ст.м.с. Рейзнер И.М.
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы.	Сентябрь	Ст.в. Буракова Г.В.,
Корректировка паспортов кабинетов.	Сентябрь	Все педагоги
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся в текущему учебному году	Сентябрь	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.
Обновлять содержание уголка методической работы.	1 раз в месяц	Ст.в. Буракова Г.В.,
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Ст.в. Буракова Г.В.,
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.
Составление диагностических карт	В течение года	Ст.в. Буракова Г.В., воспитатели
Психолого-педагогический консилиум	Ежеквартально	Ст.в. Буракова Г.В., специалисты
2.1 Неделя педагогического мастерства: «Фестиваль мастер-классов»	Май	Ст. в. Буракова Г.В., воспитатели.

Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Ст.в. Буракова Г.В.,
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Ст.в. Буракова Г.В., воспитатель
Внедрение в образовательный процесс парциальной программы «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» (4-7 лет) Н.В. Нищевой	Сентябрь	Ст.в. Буракова Г.В
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	Октябрь	Ст.в. Буракова Г.В
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Ст.м.с. Рейзнер И.М.
Использование игровых технологий при обучении грамоте детей младшего и среднего дошкольного возраста	Декабрь	Дефектолог Филиппцева А.М.
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	Январь	Педагог-психолог Грушевская Л.С.
Использование игровых технологий при обучении грамоте детей старшего дошкольного возраста	Февраль	Логопед Воронцова Л.А.
Нейрогимнастика для взрослых	Март	Педагог-психолог Грушевская Л.С.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Ст.в. Буракова Г.В. Ст.м.с. Рейзнер И.М. Ф. и. Балакина В.В.

Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Октябрь	Ст.в. Буракова Г.В
Творческая мастерская «Игрушки – самоделки для развития речи и мелкой моторики»	Ноябрь	Логопед Воронцова Л.А.
Семинар-практикум для воспитателей и специалистов ДОУ: «Логопедическое ассорти»	Февраль	Дефектолог Филиппцева А.М.
Организация двигательной активности детей на прогулке	Март	Физ. Балакина В.В.

Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.
Обучение элементам грамоты детей дошкольного возраста в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	Ноябрь	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.

Пути формирования у детей готовности и способности к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности	март	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/2025 учебном году»	Май	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.

Нормотворчество

Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Завед. Л.В. Андреева
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Октябрь	Завед. Л.В. Андреева
Положения о смотрах- конкурсах.	В течение года	Ст.в. Буракова Г.В.
Инструкции по охране труда	Ноябрь-декабрь	Завед. Л.В. Андреева Отв. за охрану труда

Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа воспитания МБДОУ	До 1 сентября	Завед. Л.В. Андреева Ст.в. Буракова Г.В.
Программа производственного контроля	Сентябрь	Завед. Л.В. Андреева, з/х Коштункова Т.Н.
Режим занятий воспитанников	Сентябрь	Ст.в. Буракова Г.В.

Работа с кадрами

Аттестация работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
Экснер М.А.	Воспитатель	Ноябрь 2024г.
Балакина В.В.	Инструктор по физической культуре	Февраль 2025г.
Бондяева О.И.	Воспитатель	Февраль 2025г.
Зоткина Т.С.	Воспитатель	Март 2025г.
Виноградова А.В.	Музыкальный руководитель	Апрель 2025г.
Буракова Г.В.	Старший воспитатель	Апрель 2025г.

Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата	Наименование курса
Экснер М.А. Балакина В.В. Бондяева О.И. Зоткина Т.С. Виноградова А.В. Буракова Г.В.	Воспитатель Инструктор по физической культуре Воспитатель Воспитатель Муз. руководитель Ст. воспитатель	Сентябрь - октябрь	Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданской идентичности и позитивных межэтнических отношений в условиях многонационального и поликультурного образовательного пространства России

Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении к настоящему плану.

Контроль и оценка деятельности

Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Завед. Л.В. Андреева, завхоз Коштункова Т.Н.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Ст.в. Буракова Г.В.,
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	завхоз Коштункова Т.Н. м.с. Рейзнер И.М.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Ст.в. Буракова Г.В.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Завед. Л.В. Андреева, Ст.м.с. Рейзнер И.М.
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Ст.в. Буракова Г.В.
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Декабрь	Завед. Л.В. Андреева, Ст.в. Буракова Г.В., Ст.м.с. Рейзнер И.М.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Ст.в. Буракова Г.В.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Ст.в. Буракова Г.В., Ст.м.с. Рейзнер И.М.
Организация предметно-развивающей среды.	Оперативный	Посещение групп,	Февраль	Ст.в. Буракова Г.В.

		наблюдение		
Организация НОД по обучению грамоте детей 3-7 лет.	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Ст.в. Буракова Г.В.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Завед. Л.В. Андреева, Ст.в. Буракова Г.В.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Ст.в. Буракова Г.В., Ст.м.с. Рейзнер И.М.

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Ежеквартально	Ст.в. Буракова Г.В.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Ст.в. Буракова Г.В.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Ст.м.с. Рейзнер И.М.
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Завед. Л.В. Андреева, Ст.в. Буракова Г.В.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Завед. Л.В. Андреева
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Завед. Л.В. Андреева, Ст.в. Буракова Г.В., ответственный за сайт Филиппцева А.М.

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	завхоз Коштункова Т.Н.
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Завед. Л.В. Андреева
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Завед. Л.В. Андреева, Ст.в. Буракова Г.В.
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Завед. Л.В. Андреева, Ст.в. Буракова Г.В., завхоз Коштункова Т.Н.
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Завед. Л.В. Андреева

Подготовка плана работы детского сада на 2025/2026 г.	Июнь–август	Ст.в. Буракова Г.В., педагоги
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завед. Л.В. Андреева, завхоз Коштункова Т.Н.

Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям СанПиН	Сентябрь	Завед. Л.В. Андреева, завхоз Коштункова Т.Н..
Высадить на территории детского сада зеленые насаждения, цветы.	Май	Сотрудники ДОУ

Безопасность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Контролировать исправность систем охраны	Ноябрь	Завед. Л.В. Андреева, завхоз Коштункова Т.Н.
– систему видеонаблюдения	Декабрь	
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Завед. Л.В. Андреева
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Заключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада	Февраль	Завед. Л.В. Андреева

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность зав.хоз. Коштункова Т.Н.
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Завед. Л.В. Андреева ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению	Октябрь и декабрь	Зав.хоз. Коштункова Т.Н. и ответственный за пожарную безопасность

выявленных неисправностей		
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Зав.хоз. Коштункова Т.Н. и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно	Зав.хоз. Коштункова Т.Н.
Проверка наличия планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ст.в. Буракова Г.В., Ответственный за пожарную безопасность

**ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Заместитель заведующего по АХЧ; Медработник Ответственный за питание	Разработан перечень необходимых мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – представитель Роспотребнадзора (по согласованию); – воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	– Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	– Ответственный за пожарную безопасность; – заместитель заведующего по АХЧ	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– заместитель заведующего по АХЧ	– Получена информация об исполнении плана; – подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
Организация сетевой формы реализации образовательных программ	– провести переговоры с социальными партнерами; обсудить основные характеристики образовательной программы, вид и	старший воспитатель	– Разработан договор о сетевой форме реализации образовательных программ;

программ	направленность, объем ресурсов.		
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (энергоснабжение, водопотребление, вывоз ТБО) за 2021 год, планирование мер экономии	заместитель заведующего по АХЧ	Подготовлены предложения по оптимизации расходов на хоз.обеспечение
Переоформление пожарной декларации	– проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	Ответственный за пожарную безопасность	Подготовлена новая декларации и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Организация работы во втором полугодии учебного года	– Повысить продуктивность работы; – Обсудить порядок применения дистанционных технологий; – распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	–Заместители заведующего, –педагогические работники	– Рассмотрены причины срывов в работе, подготовлены два решения по ликвидации их последствий и недопущению впредь; – распределены обязанности между заместителями заведующего
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных старшим воспитателем; – сформировать график посещения курсов	Старший воспитатель	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии

Организация проведения самообследования	<ul style="list-style-type: none"> – Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета 	Старший воспитатель, председатель профсоюзной организации, специалисты	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			
Контроль реализации производственного контроля	<ul style="list-style-type: none"> – Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля 	Ответственные за производственный контроль	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ul style="list-style-type: none"> – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность 	Составлены проекты: <ul style="list-style-type: none"> – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	<ul style="list-style-type: none"> – Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; – рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада 	<ul style="list-style-type: none"> – Заместитель заведующего по АХЧ; – дворник; – рабочий по техническому обслуживанию 	<ul style="list-style-type: none"> – Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения субботников; – рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания
Планирование летней работы с детьми	<ul style="list-style-type: none"> – Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование 	Старший воспитатель; <ul style="list-style-type: none"> – воспитатели; – медицинский работник 	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника в старшей и	<ul style="list-style-type: none"> – Распределить поручения; – составить программу мероприятий 	<ul style="list-style-type: none"> – Заместитель заведующего по воспитательной работе и АХЧ; 	Подготовлены проекты планов: <ul style="list-style-type: none"> – праздничных мероприятий;

подготовительных группах		– воспитатели выпускных групп; – музыкальный руководитель	– обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Проверка готовности к текущему ремонту	– Заслушать отчет контрактного управляющего о проведенных закупках; – заслушать отчет заместителя по АХЧ о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	– Заместитель заведующего по АХЧ; – ответственный за техническое обслуживание	Заслушаны отчеты исполнителей Даны оперативные поручения
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; – сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	– Заместитель заведующего по АХЧ; – старший воспитатель; – ответственный за безопасность	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	– Воспитатели; – заместители заведующего; – административный персонал	Заслушана итоговая информация
ИЮЛЬ			
Подготовка плана работы	– Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий	– Заместители заведующего; – административный персонал	– Определены задачи; – подготовлен проект плана мероприятий
Организация дополнительных услуг	– Проанализировать работу кружков и секций за прошлый год;	– старший воспитатель; – воспитатели – музыкальный руководитель	Актуализирован перечень дополнительных услуг.
АВГУСТ			
Начало нового учебного года	– Укомплектовать группы; – ознакомить работников с графиками и планами работы	– Заместители заведующего; – воспитатели; – административный персонал	Составлены: – списки укомплектованных групп по возрастам; – проекты приказов

**ПЛАН ЗАНЯТИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ С
ВОСПИТАННИКАМИ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 4 «БЕРЕЗКА» НА 2024/2025
УЧЕБНЫЙ ГОД**

Сроки проведения	Формы работы	Ответственные
Сентябрь	Конкурс детских рисунков «Не шути с огнем». Изготовление плаката «Не забудьте отключить».	Воспитатели
Октябрь	Изучение коллажа «Наши помощники – электроприборы». Чтение стихотворений на противопожарную тематику.	Воспитатели
Ноябрь	Сюжетно-ролевая игра «Вызов пожарных»	Воспитатели
Декабрь	Просмотр мультфильмов на противопожарную тематику Подвижная игра «Пожарные на учениях»	Воспитатели
Январь	Изучение наглядных пособий по противопожарным правилам Экскурсия на кухню детского сада «Знакомство с электроприборами»	Воспитатели
Февраль	Чтение воспитанникам произведений Маршака С.Я.: «Что горит?», «Кошкин дом», «Сказка про спички».	Воспитатели
Март	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности» Беседа на тему «Меры пожарной безопасности»	Воспитатели
Апрель	Лепка из пластилина «Пожарные собаки» Конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина»	Воспитатели
Май	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым» Разучивание стихотворения С.Я. Маршака «Пожар»	Воспитатели
Июнь	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	Физинструктор Балакина В.В.
Июль	Беседа на тему «Лесной пожар»	Воспитатели
Август	Тренировка по эвакуации при пожаре	Заведующий Андреева Л.В., сотрудники д.с.

